

Gestion Opérationnelle, Technique, Administrative et Budgétaire de la Flotte de Véhicule d’une Entreprise

Lien : https://innov-maroc.com/formation/gestion-operationnelle-technique-administrative-et-budgetaire-de-la-flotte-de-vehicule-dune-entreprise

DURÉE	RÉFÉRENCE	CATÉGORIE
10 jours (70h)	**FNC242**	**Budget**

INNOV MAROC

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Maîtriser les principes de gouvernance d'une flotte et définir une politique claire
- Savoir construire et piloter un budget flotte (CAPEX/OPEX) et optimiser le TCO
- Mettre en place et suivre des KPI opérationnels pertinents pour la prise de décision
- Concevoir et piloter un plan de maintenance préventive et optimisation des coûts associés
- Déployer des outils de télématique et exploiter la data pour améliorer la performance
- Réduire la sinistralité par une gestion proactive des conducteurs et de la sécurité routière
- Optimiser la gestion du carburant et éliminer les sources de fraude et de gaspillage
- Assurer la conformité réglementaire et administrative de la flotte
- Gérer efficacement les sinistres, les assurances et les relations avec les prestataires
- Piloter la transition énergétique (flotte verte) avec une approche TCO et opérationnelle
- Améliorer l'efficience opérationnelle par une meilleure planification et mutualisation des ressources
- Mettre en place une continuité d'activité robuste et des procédures de gestion de crise
- Développer une culture d'amélioration continue et d'audit de performance
- Savoir choisir entre achat, leasing et location en fonction des contraintes financières et opérationnelles

POUR QUI ?

- Responsables de flotte et fleet managers
- Directeurs des opérations et responsables logistique
- Responsables maintenance et chefs d'atelier
- Responsables achat et managers financiers impliqués dans le TCO
- Responsables sécurité, prévention des risques et QHSE
- Responsables RH chargés de la gestion des conducteurs et formations
- Chefs de projet en déploiement de solutions télématiques et digitalisation
- Courtiers en assurances et gestionnaires de sinistres
- Responsables RSE / transition énergétique impliqués dans la stratégie véhicule
- Entreprises de transport, distribution et sociétés disposant d'une flotte significative

INNOV MAROC



Programme détaillé

1 / GOUVERNANCE ET POLITIQUE DE FLOTTE

- Définition de la politique de flotte, classification des véhicules et règles d'utilisation
- Élaboration des procédures d'approbation, gestion des conducteurs et chartes d'usage
- Mise en place d'indicateurs de gouvernance et revue périodique des règles

2 / ACHATS, ACQUISITION ET GESTION DU CYCLE DE VIE (LIFECYCLE)

- Évaluation des besoins, choix entre achat, leasing et location longue durée
- Spécifications techniques, appel d'offres et négociation fournisseurs
- Planification du remplacement, amortissement et gestion de la revente

3 / MAINTENANCE PRÉVENTIVE ET CORRECTIVE

- Mise en place d'un plan de maintenance préventive basé sur kilométrage/temps
- Processus de prise en charge des pannes, SLA fournisseurs et contrôle qualité des interventions
- Gestion des pièces détachées, stock critique et optimisation des coûts de maintenance

4 / GESTION DU CARBURANT ET OPTIMISATION DE LA CONSOMMATION

- Stratégies d'approvisionnement, cartes carburant et contrôle des consommations
- Analyse des consommations par véhicule/mission et actions d'amélioration
- Prévention des fraudes carburant et contrôles aléatoires

INNOV MAROC

5 / TÉLÉMATIQUE, TRACKING ET DATA ANALYTICS

- Introduction aux systèmes GPS/OBD, choix technologiques et critères d'implémentation
- Paramètres à collecter (kilométrage, temps moteur, comportement conducteur) et cadence de reporting
- Exploitation des données pour réduction des coûts, amélioration des itinéraires et KPI

6 / SÉCURITÉ ROUTIÈRE ET GESTION DES CONDUCTEURS

- Recrutement, sélection et formation initiale des conducteurs
- Politique d'évaluation, pénalités, fiches de conduite sécurisée et sensibilisation
- Gestion des accidents : procédure d'urgence, rapport d'incident et analyse des causes

7 / ASSURANCES, RÉCLAMATIONS ET LITIGES

- Choix des garanties, optimisation des franchises et relation avec les courtiers
- Gestion des sinistres : constitution du dossier, suivi et indemnisation
- Analyse des coûts d'assurance et plans d'action pour réduction de la sinistralité

8 / GESTION ADMINISTRATIVE ET JURIDIQUE

- Tenue des dossiers véhicules (carte grise, contrôle technique, visites obligatoires)
- Conformité réglementaire (code de la route, permis, temps de conduite) et audits
- Gestion des contrats de location, leasing et résiliation

9 / BUDGET, CAPEX ET OPEX

- Construction du budget annuel flotte (charges fixes/variables) et prévisions
- Suivi CAPEX (acquisitions) vs OPEX (carburant, maintenance) et reporting mensuel
- Méthodes d'optimisation budgétaire et plans de réduction des coûts

10 / KPI, REPORTING ET TABLEAUX DE BORD

- Définition des KPI essentiels (coût/km, taux d'utilisation, coût total de possession)

INNOV MAROC

- Construction d'un tableau de bord opérationnel et périodicité des reportings
- Utilisation des KPI pour actions correctives et réunions de revue

11 / PLANIFICATION OPÉRATIONNELLE ET RÉPARTITION DES VÉHICULES

- Méthodes d'affectation des véhicules aux missions et planners
- Gestion des demandes ad hoc, priorisation et back-up planning
- Optimisation des rotations, réduction des trajets à vide et mutualisation

12 / DURABILITÉ, FLOTTE VERTE ET TRANSITION ÉNERGÉTIQUE

- Évaluation de l'électrification/hybridation et étude TCO pour véhicules propres
- Plan de déploiement progressif, infrastructure de recharge et subventions possibles
- Suivi des émissions, reporting RSE et communication interne/externe

13 / CONTINUITÉ D'ACTIVITÉ, SÉCURITÉ & GESTION DE CRISE

- Plans d'urgence en cas d'indisponibilité massive (pannes, grèves, crises)
- Procédures de remplacement rapide et priorisation des missions critiques
- Exercices de simulation et mécanismes d'amélioration continue après crise

14 / PILOTAGE DE LA PERFORMANCE ET AMÉLIORATION CONTINUE

- Méthodologie d'audit interne de la flotte et cycles PDCA
- Programmes d'amélioration (réduction coûts, sécurité, satisfaction utilisateurs)
- Gouvernance de projet pour transformations majeures (digitalisation, changement de flotte)
- Responsables de flotte et fleet managers
- Directeurs des opérations et responsables logistique
- Responsables maintenance et chefs d'atelier
- Responsables achat et managers financiers impliqués dans le TCO
- Responsables sécurité, prévention des risques et QHSE
- Responsables RH chargés de la gestion des conducteurs et formations
- Chefs de projet en déploiement de solutions télématiques et digitalisation

INNOV MAROC

- Courtiers en assurances et gestionnaires de sinistres
- Responsables RSE / transition énergétique impliqués dans la stratégie véhicule
- Entreprises de transport, distribution et sociétés disposant d'une flotte significative

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

08 au 19 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
05 au 16 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
31 Mai au 11 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
26 Juil. au 06 Août 2027	Présentiel - Casablanca
20 Sep. au 01 Oct. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

INNOV MAROC

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-maroc.com
Web : https//www.innov-maroc.com

INNOV MAROC — Tous droits réservés