

# Lotus Domino : administration

*Lien : https://innov-maroc.com/formation/lotus-domino-administration*

DURÉE
**5 jours (35h)**

RÉFÉRENCE
**MSC18**

CATÉGORIE
**Lotus Domino et Postfix**

INNOV MAROC

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Pouvoir installer, configurer et administrer un serveur Lotus Domino
- Acquérir tous les aspects de la gestion d’un système Lotus Domino

## POUR QUI ?

- Ingénieurs systèmes
- Responsables réseaux



## Programme détaillé

### 1 / Introduction

- Présentation de Lotus Domino et Lotus Notes
- Fonctionnalités de Domino
- Architecture Domino/Notes
- Principales nouveautés de la v.9

### 2 / Installer Lotus Domino / Notes

- Installation et configuration d'un serveur Domino principal
- Installation du client d’administration
- Installation et mise à jour des clients Lotus Notes

### 3 / Les enregistrements

- Processus d'enregistrement (serveur, certifiant et utilisateur)
- Suivi des certifications
- Création d'utilisateur, gestion des groupes
- Gestion des IDs, des mots de passe et des accès
- Renommage, recertification et déplacement dans l'organisation Domino
- Le chiffrement : clés publiques, privées et signatures, TLS, SHA2 OAuth

### 4 / Gérer la sécurité

- Notions fondamentales : IDs et authentification, coffre

INNOV MAROC

- Gestion des utilisateurs (ID, mot de passe, droits...)
- Implémentation de coffres d'ID
- Sauvegarde et restauration des IDs
- Gérer les processus d’authentifications
- AdminP et processus d’autorité de certification
- Utilisation des listes de contrôle d’accès (LCA)
- Utilisation des listes de contrôle d’exécution (LCE)

## 5 / Administrer la messagerie

- Utilisation des protocoles de routage supportés par Domino
- Dispositif de routage (routeur, mailbox)
- Gestion du transfert de courrier et les documents de connexion
- Mise en place d'une messagerie SMTP
- Restreindre la circulation de mail (nombre, volume)
- Gestion du trafic de courrier :
- Restreindre la circulation de mail (nombre, volume)
- Utilisation des quotas
- Règles de gestion de courriers
- Outils et techniques de traçage et reporting
- Résoudre les problèmes fréquents
- Paramétrage et sécurisation de la messagerie

## 6 / Administration des serveurs

- Gérer la surveillance interne
- Contrôle des accès et le routage
- Mise en oeuvre du Domino Attachment et Object Service (DAOS)
- Maintenance de la base de données
- Gestion d'un crash du serveur
- Interrompre l’utilisation d’un serveur

INOV MAROC

### 7 / Gérer la réplication

- L’intérêt de la réplication
- Logique de réplication
- Gestion des groupes de serveurs pour la réplication

### 8 / Gérer la politique organisationnelle

- Mise en place de la politique et les documents associés
- Définition des politiques de courrier et les règles de sécurité

### 9 / Mettre en oeuvre les techniques de compression

- Nouvelles options de compression
- Compression d'images
- Mise en oeuvre du DAOS

## Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

INNOV MAROC

## Prochaines dates programmées

| | |
|---|---|
| 15 au 19 Fév. 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 12 au 16 Avr. 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 07 au 11 Juin 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 02 au 06 Août 2027 | Présentiel - Casablanca |
| 27 Sep. au 01 Oct. 2027 | Présentiel - Casablanca |

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

## Réservation & Renseignements

**Téléphone :** +212 522 247 210
**Email :** contact@innov-maroc.com
**Web :** https//www.innov-maroc.com


INNOV MAROC — Tous droits réservés

INNOV MAROC