



Devenir Coach Agile

Lien : <https://innov-maroc.com/formation/devenir-coach-agile>

 DURÉE
3 jours (21h)

 RÉFÉRENCE
GPM90

 CATÉGORIE
**Transformation Agile
et Coaching Agile**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Comprendre les rôles et missions du coach Agile
- ✓ Etre capable d'appliquer au quotidien une démarche de transformation agile

POUR QUI ?

- ✓ Coachs
- ✓ Scrum Masters
- ✓ Chefs de projets
- ✓ Managers
- ✓ Facilitateurs
- ✓ Développeurs
- ✓ Toute personne souhaitant devenir coach Agile



Programme détaillé

1 / Explorer et cadrer les rôles du coach Agile

- Définitions : Agile, transformation Agile, changement, équipe, le coaching, ...
- Cerner les différents acteurs Agiles
- Les valeurs d'une organisation agile
- Définir la mission du coach
- Retrouver les principes Agiles
- Identifier les qualités attendues

2 / Appliquer les principes agiles

- Changements de besoins. La gestion du Backlog
- Livraison des fonctionnalités à valeur ajoutée
- Elimination du travail inutile
- Faire des choix et prioriser par la valeur
- Faire travailler les utilisateurs et les développeurs ensemble. Communication
- Le burn-down chart
- Livrer fréquemment un logiciel opérationnel avec des cycles courts : l'automatisation

3 / Instaurer la culture d'apprentissage et d'amélioration continue

- Implémentation du cycle Plan Do Check Act de l'équipe
- Organisation d'un Sprint d'intégration et d'innovation
- Mettre en place l'amélioration continue

- Réduction de la dette technique
- Penser aux moyens de devenir plus efficace et résoudre les problèmes
- Les techniques de brainstorming de la rétrospective agile (Speed boat, 4 L, Starfish...)

4 / Constituer une équipe agile (team building)

- Analyser le profil de votre équipe
- Respecter les étapes de constitution de votre équipe
- Identifier les dysfonctionnements de votre équipe
- Articulations de plusieurs équipes
- Responsabilité collective du code
- Évaluation des membres de l'équipe

5 / Coacher une équipe Agile

- La constitution de l'équipe
- Définir une vision commune
- Déterminer les rôles et responsabilités
- Fixer les règles du jeu
- Le cycle de vie d'une équipe
- Confrontations et tensions
- La gestion des conflits
- Régulation et normalisation
- Synergie et performance
- Une équipe performante
- Style de leadership
- Les niveaux de délégation
- L'écoute, L'entretien
- Favoriser le travail en équipe auto-organisée
- Cultiver les réussites et ne pas ruminer les échecs
- Gérer les conflits en mode gagnant/gagnant
- Rythme soutenable et constant

- Conduire le changement

6 / Mettre en place des chaînes de valeur

- Planifier la réalisation de la proposition de valeur du portefeuille
- Traduction des objectifs stratégiques en KPI (éléments différentiant/concurrence)
- Arbitrage des priorités, des budgets entre les chaînes de valeur
- Notion d'EPIC, hypothèse de valeur
- Gouvernance de la roadmap du portefeuille : décliner un objectif stratégique en EPIC sur les chaînes de valeur
- Décliner un objectif stratégique en EPIC de petite taille sur les projets/programmes, en User Stories sur les équipes

7 / Mener la transformation Agile

- Les étapes du changement selon Kotter
- S'appuyer sur l'organisation hiérarchique en place pour se légitimer
- Choix des leaders : meneurs influents, crédibles (certification...)
- Développement de la vision : prioriser les EPIC pour obtenir des quick-wins (preuves de faisabilité)
- Un pas après l'autre : après les premiers quick-wins, viser plus haut
- Pérenniser, dynamiser : installer un centre de compétence agile

🔗 Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 21 au 23 Oct. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@innov-maroc.com

 **Web** : <https://www.innov-maroc.com>

Document généré le 12/10/2026 — Réf : GPM90
INNOV MAROC — Tous droits réservés