

Assistants Plusieurs Managers : travailler en synergie

Lien : https://innov-maroc.com/formation/assistants-plusieurs-managers-travailler-en-synergie

DURÉE
2 jours (14h)

RÉFÉRENCE
ASA46

CATÉGORIE
Efficacité Professionnelle et Gestion du Quotidien

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Développer 3 talents pour accroître sa valeur ajoutée : organisation, proactivité et diplomatie
- S’adapter aux besoins de chacun dans la limite des possibilités
- Gérer efficacement l'organisation et les priorités

POUR QUI ?

- Assistant(e), secrétaire travaillant avec deux ou trois managers ou directeurs de services différents

INNOV MAROC



Programme détaillé

1 / Définir le périmètre du métier d'assistant(e)

- Identifier le rôle et les missions de sa fonction
- Définir ses marges de manœuvre
- Connaître les valeurs et la culture d'entreprise

2 / Améliorer son organisation

- Aligner ses priorités sur les missions et enjeux de ses managers
- Anticiper pour lisser la charge de travail
- Hiérarchiser les demandes en fonction de l'urgence et de l'importance
- Négocier un délai ou un niveau de contribution en cas de surcharge
- Proposer des solutions alternatives
- Utiliser des outils pour le suivi de plusieurs projets en parallèle
- Pallier les dysfonctionnements et améliorer l'efficacité collective : Faire des propositions concrètes

3 / Faciliter le travail des managers

- Distinguer l'urgent et l'important : prioriser
- Traiter rapidement un volume très important d'e-mails
- Diminuer le nombre d'e-mails ou leur temps de traitement
- Assurer un accès rapide à une information fiable et à jour, papier ou électronique
- Harmoniser les documents et tableaux de bord
- Faciliter la prise de décision en réunion : Préparer les dossiers

INNOV MAROC

- Stimuler la prise de décision et formaliser le plan d'actions : Utiliser le "compte-rendu actif" de la réunion

4 / Renforcer la synergie inter-services

- S'affirmer pour proposer un arbitrage concerté
- Proposer des solutions adaptées
- Faire circuler les idées innovantes

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

01 au 02 Déc. 2026	Distanciel
25 au 26 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
27 au 28 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
24 au 25 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
26 au 27 Août 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

INNOV MAROC

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-maroc.com
Web : https//www.innov-maroc.com

INNOV MAROC — Tous droits réservés

INNOV MAROC