



Bilan Social dans la Fonction Publique

Lien : <https://innov-maroc.com/formation/bilan-social-dans-la-fonction-publique>

 DURÉE
3 jours (21h)

 RÉFÉRENCE
SP71

 CATÉGORIE
**Ressources Humaines
et Formation dans le
Secteur Public**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Acquérir les compétences et les outils nécessaires pour analyser, communiquer et améliorer les aspects sociaux de leur organisation

POUR QUI ?

- ✓ Responsables et collaborateurs des services RH/personnel
- ✓ Chefs de service



Programme détaillé

1 / Introduction

- Comprendre la définition et l'importance du bilan social dans la fonction publique
- Identifier les obligations légales et réglementaires liées à l'élaboration du bilan social
- Connaître les parties prenantes impliquées dans la création et l'utilisation du bilan social

2 / Les Données Sociales de Base

- Recueillir et organiser les données de base nécessaires pour le bilan social
- Utiliser les sources de données internes et externes
- Comprendre les indicateurs clés et leur importance pour le bilan social

3 / Méthodologie de Collecte et d'Analyse des Données

- Maîtriser les techniques de collecte de données sociales
- Maîtriser les méthodes d'analyse statistique des données recueillies
- Connaître les outils logiciels adaptés à l'analyse des données sociales

4 / Le Diagnostic Social

- Effectuer un diagnostic social de l'organisation publique
- Identifier les points forts et les points faibles à partir des données analysées
- Rédiger des rapports de diagnostic précis et pertinents

5 / Les Conditions de Travail et la Santé au Travail

- Évaluer les conditions de travail et les indicateurs de santé au travail
- Recueillir des données sur les accidents de travail, les maladies professionnelles, et l'absentéisme
- Proposer des améliorations basées sur les résultats du bilan social

6 / La Formation et le Développement Professionnel

- Analyser les besoins en formation et développement professionnel dans l'organisation publique
- Évaluer l'efficacité des programmes de formation existants
- Proposer des recommandations pour améliorer les politiques de formation

7 / Les Rémunérations et Avantages Sociaux

- Comprendre les différents composants de la rémunération dans la fonction publique
- Analyser les disparités salariales et proposer des solutions
- Intégrer les avantages sociaux dans le bilan social

8 / La Communication du Bilan Social

- Maîtriser les techniques de présentation du bilan social
- Identifier les différents publics cibles et adapter la communication en conséquence
- Préparer des rapports et des présentations clairs et impactants

9 / Suivi et Évaluation du Bilan Social

- Mettre en place des indicateurs de suivi pour le bilan social
- Évaluer l'impact des actions mises en œuvre à partir du bilan social
- Proposer des améliorations continues pour les bilans sociaux futurs

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 30 Sep. au 02 Oct. 2026

 Distanciel

 25 au 27 Nov. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@innov-maroc.com

 **Web** : <https://www.innov-maroc.com>

Document généré le 26/08/2026 — Réf : SP71
INNOV MAROC — Tous droits réservés