



Gestion des Marchés Publics

Lien : <https://innov-maroc.com/formation/gestion-des-marches-publics>

 DURÉE
3 jours (21h)

 RÉFÉRENCE
SP34

 CATÉGORIE
Marchés Publics

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Connaître la nouvelle réglementation et le nouveau Code des marchés publics
- ✓ Permettre aux participants d'adopter les modes de passation des marchés et les critères de sélection des concurrents les mieux appropriés
- ✓ Insister sur les principes généraux de fixation des critères d'admission et d'évaluation des offres
- ✓ Maîtriser les litiges et contentieux dans les marchés publics
- ✓ Savoir établir les marchés sur bon de commande
- ✓ Rédiger les Contrats spécifiques (professionnels divers)
- ✓ Maîtriser la dématérialisation des procédures
- ✓ Etablir les dispositions relatives aux prestations architecturales

POUR QUI ?

- ✓ Tout collaborateur ou Manager devant répondre à un appel d'offre public



Programme détaillé

1 / L'importance des marchés publics en gestion publique

2 / L'environnement juridique et institutionnel des marchés publics

- Le cadre juridique des marchés publics
- Les sources juridiques du droit des marchés publics
- Textes de référence
- Cahier des charges
- Cahiers des clauses administratives et générales (CCAG)
- Cahiers des prescriptions communes (CPC)
- Cahiers de prescriptions spéciales (CPS)
- Nature juridique de cahier de charges
- Les contrats qui dérogent la réglementation des marchés publics
- Les organes publics assujettis à la réglementation des marchés publics
- Le circuit d'un marché public
- Circuit de préparation et de lancement
- Circuit de passation et d'exécution
- Les intervenants dans le circuit des marchés publics

3 / Classification de marchés publics

- Selon la catégorie
- Marché de travaux
- Marché de fournitures

- Marché de services
- Selon le type
- Marché cadre
- Marché pluriannuel
- Marché à tranches conditionnelles
- Marché en lots séparés
- Selon la forme des prix
- Marché à prix global
- Marché à prix unitaire
- Marché à prix mixtes
- Marché comportant des prestations sur D.C
- Marché à prix ferme
- Marché à prix révisable
- Marché à prix provisoire

4 / Formation de contrats de marchés publics

- Mécanismes de mise en concurrence
- Appels d'offres
- Appel d'offres ouvert
- Appel d'offres restreint
- Appel d'offres « avec présélection »
- Appel d'offres au rabais
- Appel d'offres sur offre de prix
- Concours
- Procédure négociée
- Bons de commande
- Risques de fractionnement
- Publicité et consultation
- Mesures de publication et de consultation
- Avis d'appel à la concurrence
- Lettres circulaires

- Règlement de consultation ou de présélection
- Dossier d'appel à la concurrence
- Droit d'information des concurrents
- Accès à la compétition
- Conditions de participation
- Dépôt des offres
- Dossier administratif
- Dossier technique
- Dossier additif
- Offre financière et technique
- Jugement des offres
- Instances habilitées
- Confrontation des offres
- Sanctions de l'examen des offres
- Communication des résultats
- Conclusion de marché
- Pouvoirs de conclusion du contrat de marché
- La constitution du dossier d'engagement du projet de marché

5 / Les risques contentieux

- Le contentieux administratif : référés précontractuels et contractuels
- Le contentieux pénal : le délit de favoritisme

6 / Le déroulement des procédures

- Les opérations de publicité et de mise en concurrence en appel d'offres ouvert et appel d'offres restreint
- Les opérations de sélection et de choix (sélection des candidatures et choix de l'offre)

7 / La gestion financière du marché et les droits des fournisseurs

- Le règlement financier du titulaire : les avances, acomptes et solde

- Les délais de paiement et intérêts moratoires
- Le paiement des sous-traitants

8 / Le suivi de l'exécution du marché

- La gestion des délais et les pénalités de retard
- La vérification et la réception des prestations : l'élaboration et le contenu du procès verbal
- La mise en œuvre des garanties contractuelles et légales

9 / Le cadre juridique de la dématérialisation des marchés publics

- Le Code des Marchés Publics et les derniers apports
- Code des Marchés Publics, relatif à la dématérialisation des procédures de passation des marchés publics et la dématérialisation des échanges et les autres textes
- Les obligations de l'acheteur et de l'entreprise soumissionnaire
- La signature électronique et le certificat de signature électronique
- Les autorités de certification
- Les classes de certificats électroniques
- Les types de certificats
- Signature électronique et groupement momentané d'entreprises
- Qui est habilité à signer ?
- Quels documents signer ?
- L'archivage de la réponse

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 21 au 23 Oct. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@innov-maroc.com

 **Web** : <https://www.innov-maroc.com>

Document généré le 12/10/2026 — Réf : SP34
INNOV MAROC — Tous droits réservés