



Fondamentaux Pratique de la Paie

Lien : <https://innov-maroc.com/formation/fondamentaux-pratique-de-la-paie>

 DURÉE
3 jours (21h)

 RÉFÉRENCE
RH102

 CATÉGORIE
**Paie, Politique de
Rémunération et
Informatisation de la
Paie**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Déchiffrer le bulletin de paie
- ✓ Identifier et calculer les principaux éléments pouvant impacter le salaire brut : primes, absences, congés payés...
- ✓ Calculer les cotisations sociales

POUR QUI ?

- ✓ Gestionnaires paie débutants
- ✓ Collaborateurs d'un service paie
- ✓ Comptables
- ✓ Experts-comptables
- ✓ Collaborateurs de cabinets de conseil

INNNOV MARROC



Programme détaillé

1 / Introduction à la Paie

- Comprendre les bases de la paie et son importance dans l'entreprise
- Appréhender les notions fondamentales de la législation sociale
- Identifier les rôles et responsabilités du gestionnaire de paie

2 / Analyser le contenu du bulletin de paie

- Savoir lire et comprendre les différentes rubriques d'un bulletin de paie
- Analyser les informations légales et conventionnelles figurant sur le bulletin

3 / Répertorier les différentes composantes de la rémunération

- Identifier les différentes composantes de la rémunération
- Comprendre les critères de calcul des éléments de la rémunération

4 / Établir un bulletin de paie et calculer les cotisations sociales obligatoires

- Maîtriser le processus de création d'un bulletin de paie
- Savoir calculer les différentes cotisations sociales obligatoires

5 / Gérer les absences en paie

- Comprendre l'impact des absences sur le bulletin de paie
- Savoir gérer différents types d'absences (maladie, congés, etc.)

6 / Établir un bulletin de paie de solde de tout compte

- Identifier les situations de rupture du contrat de travail
- Identifier les indemnités de licenciement, de départ à la retraite, etc
- Calculer et traiter les indemnités de fin de contrat
- Élaborer un bulletin de solde de tout compte

7 / Cas Pratiques et Simulations

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 28 au 30 Oct. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 Téléphone : +212 522 247 210

 Email : contact@innov-maroc.com

 Web : <https://www.innov-maroc.com>