



Managers, réussir ses entretiens annuels

Lien : <https://innov-maroc.com/formation/managers-reussir-ses-entretiens-annuels>

 DURÉE
2 jours (14h)

 RÉFÉRENCE
RH99

 CATÉGORIE
**Evaluation des
Performances et
Entretien Annuel**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Connaître les enjeux de l'entretien annuel d'appréciation
- ✓ Acquérir les comportements efficaces
- ✓ Connaître la structure de l'entretien annuel et fixer des objectifs alignés
- ✓ S'entraîner activement à la conduite de l'entretien annuel
- ✓ Faire les liens entre appréciation et les processus RH
- ✓ Connaître les différences entre l'entretien d'appréciation et l'entretien professionnel

POUR QUI ?

- ✓ Manager
- ✓ Responsable opérationnel
- ✓ Chef d'équipe
- ✓ Directeur d'établissement amené à conduire les entretiens annuels d'appréciation

INNOV MAROC



Programme détaillé

1 / Repérer l'importance de l'entretien annuel pour tous les acteurs

- Les avantages pour le manager, l'entreprise et le collaborateur
- Faire de l'appréciation un acte de management et de développement des compétences

2 / Connaître les différentes étapes de l'entretien

- Préparer l'entretien et rappeler les engagements pris
- Faire le bilan de l'année écoulée et évaluer les résultats et les compétences
- S'orienter vers le futur et conclure positivement
- Mieux comprendre le support d'entretien et le renseigner correctement en cours d'entretien

3 / S'entraîner à mener des entretiens annuels

- Entraînement sur les différentes phases de l'entretien annuel afin de s'approprier les méthodes et les techniques
- Mener en fin de formation un entretien annuel de A à Z pour mettre en œuvre tous les acquis de la formation

4 / Rendre l'évaluation objective et fixer des objectifs

- Acquérir la méthode efficace pour rédiger des faits significatifs et objectiver son évaluation
- Identifier les différents types d'objectifs
- S'entraîner à rédiger des objectifs annuels alignés stratégiquement
- Veiller à poser des questions non discriminantes

5 / Acquérir les savoir-faire relationnels pour faciliter l'entretien

- Utiliser les bons comportements en fonction des phases de l'entretien
- Utiliser les différents signes de reconnaissance
- Savoir féliciter et faire une critique

6 / Identifier les liens entre l'évaluation et la GRH

- Identifier les liens entre l'appréciation et les processus RH (la formation, la mobilité et la rémunération)
- Être un acteur du développement des compétences

7 / De l'entretien d'appréciation à l'entretien professionnel

- Différencier entretien annuel et professionnel
- Identifier les points clés de l'entretien professionnel

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 03 au 04 Nov. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@innov-maroc.com

 **Web** : <https://www.innov-maroc.com>

Document généré le 12/10/2026 — Réf : RH99
INNOV MAROC — Tous droits réservés

INNOV MAROC