



## Managers, pratiquer l'entretien de recrutement

Lien : <https://innov-maroc.com/formation/managers-pratiquer-lentretien-de-recrutement>

 DURÉE  
**2 jours (14h)**

 RÉFÉRENCE  
**RH81**

 CATÉGORIE  
**Recrutement**

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Acquérir une structure d'entretien
- ✓ Mieux se connaître en tant que recruteur
- ✓ S'entraîner activement à conduire un entretien
- ✓ Prendre conscience de ses attitudes d'écoute
- ✓ Savoir utiliser les bonnes questions
- ✓ Recruter en respectant les lois sur la discrimination
- ✓ Conduire un entretien de A à Z
- ✓ Se doter d'une banque de question type
- ✓ Savoir prendre la bonne décision

## POUR QUI ?

- ✓ Chargé du recrutement
- ✓ Responsable du recrutement
- ✓ RRH, DRH, Responsable du développement RH
- ✓ Toute personne qui doit mener des entretiens de recrutement

INNOV MAROC



## Programme détaillé

### 1 / Comprendre les enjeux et les objectifs de l'entretien

- Comprendre les enjeux pour l'entreprise et le candidat
- Prendre en compte le principe de non-discrimination
- Identifier les conditions de réussite

### 2 / Situer l'entretien dans le processus de recrutement

- Connaître les phases d'un recrutement
- Identifier les différents types d'entretien

### 3 / Définir le poste et le profil

- Définir le poste et se doter d'un canevas type
- Établir le profil du candidat recherché
- Identifier les compétences comportementales requises du poste
- Hiérarchiser les compétences clés à rechercher au cours de l'entretien
- Se doter d'un questionnaire pour faciliter l'identification des compétences clés

### 4 / Se doter d'une structure d'entretien

- Préparer l'entretien (préparation psychologique et organisationnelle)
- Structurer l'entretien en 7 étapes
- Aborder les différents thèmes de l'entretien

## 5 / Connaître les techniques d'entretien

- Connaître les différentes attitudes d'écoute
- Faire son autodiagnostic d'écoute et se doter de points de progrès
- Repérer celles qui sont les plus appropriées en entretien de recrutement
- Apprendre à varier les attitudes d'écoute au cours de l'entretien
- Savoir poser les bonnes questions :
  - identifier les questions ouvertes, fermées, directes et indirectes;
  - formuler les bonnes questions pour valider les compétences par des faits concrets;
  - s'interdire les questions discriminantes
- Progresser dans l'exploration des domaines
- Utiliser les MES et les STAR
- Expliciter les implicites
- S'entraîner à la reformulation :
  - connaître les avantages de la reformulation,
  - repérer les différents types de reformulation
- Savoir prendre des notes
- Savoir observer le candidat

## 6 / Mieux se connaître en tant que recruteur pour mieux recruter

- Connaître l'influence des préjugés en recrutement
- Repérer ses critères spontanés de sélection
- Identifier les erreurs classiques des recruteurs

## 7 / S'entraîner activement à l'entretien de recrutement

- dans différentes situations tout au long de la formation
- Pratiquer des jeux de rôle sur chaque étape de l'entretien
- Faire une analyse des points clés permettant de réussir chaque étape
- Repérer les spécificités des entretiens en fonction des publics à recruter
- Mener différents types d'entretien dans différents contextes

## 8 / Vérifier l'adéquation entre les compétences recherchées et les comportements

- Utiliser un questionnaire spécifique pour les aptitudes les plus souvent recherchées :
- aptitudes managériales, résistance au stress ;
- travail en équipe, autonomie, disponibilité

## 9 / Mener un entretien de recrutement de A à Z

- À partir d'une situation réelle :
- définir la définition du poste et du profil;
- mener les différentes étapes de l'entretien de l'accueil à la conclusion;
- prendre une décision et l'étayer;
- rédiger la synthèse

## 10 / Décider et choisir

- Savoir élaborer une synthèse
- Faire la synthèse du jeu de rôle de A à Z
- Se doter d'exemples de fiches de synthèse

## 🔗 Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

## Prochaines dates programmées

 24 au 25 Nov. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

---

## Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : [contact@innov-maroc.com](mailto:contact@innov-maroc.com)

 **Web** : <https://www.innov-maroc.com>

---

Document généré le 12/10/2026 — Réf : RH81  
INNOV MAROC — Tous droits réservés