

Audit des Ressources Humaines

Lien : https://innov-maroc.com/formation/audit-des-ressources-humaines

DURÉE
3 jours (21h)

RÉFÉRENCE
RH27

CATÉGORIE
Management des Ressources Humaines

INNOV MAROC

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Comprendre la place de l'Audit dans les Ressources Humaines
- Analyser les différentes étapes de l'Audit des Ressources Humaines
- Identifier les principaux indicateurs à prendre en compte
- Découvrir les différentes méthodes d'Audit des Ressources Humaines
- Mettre en place un processus d'Audit des Ressources Humaines dans votre organisation
- Communiquer les résultats de l'Audit de manière efficace

POUR QUI ?

- Auditeurs et Assistants d'Audit
- Cadres RH
- Managers



Programme détaillé

1 / Introduction à l'Audit des Ressources Humaines

- Comprendre la place de l'Audit dans les Ressources Humaines
- Reconnaître l’importance de l’audit RH dans l’amélioration des pratiques et des processus RH
- Identifier les différents types d’audits en RH
- Appréhender les impacts de l’audit RH sur la gestion des talents et la performance organisationnelle

2 / Analyser les différentes étapes de l'Audit des Ressources Humaines

- Connaître les principales étapes d’un audit RH
- Collecter les données et les informations nécessaires pour l'Audit
- Planifier et organiser un audit RH
- Réaliser un diagnostic initial et élaborer un plan d’audit

3 / Identifier les principaux indicateurs à prendre en compte

- Identifier les indicateurs clés de performance en audit RH : quantitatifs et qualitatifs
- Indicateurs de performance et de productivité
- Indicateurs de satisfaction et d’engagement des employés
- Indicateurs de risque et de valeur ajoutée
- Mesurer l’efficacité et l’efficience des pratiques RH
- Comprendre l’utilisation des indicateurs pour le diagnostic et l’amélioration continue

4 / Maîtriser Les Méthodes de l’Audit des Ressources Humaines

INNOV MAROC

- Identifier les différentes méthodes d’audit RH
- Les enquêtes, les entretiens
- L'utilisation des outils RH, les réunions, etc.
- Choisir la méthode adaptée en fonction des objectifs de l’audit

5 / Mettre en place un audit RH de manière efficace

- Les précautions de base dans la mise en œuvre de l'audit RH
- Conduire un audit social
- Qui impliquer dans la réalisation de l'audit ?
- Articuler audit ponctuel et veille sociale
- Articuler audit social et système de management de la qualité

6 / Analyser et communiquer les résultats

- Analyser et interpréter les résultats d’un audit RH
- Formuler des recommandations pertinentes et réalistes
- Comprendre l’importance de la communication des résultats et des recommandations

7 / Suivi et Évaluation Post-Audit

- Mettre en place un suivi efficace des recommandations post-audit
- Comprendre l’importance de l’évaluation continue pour l’amélioration des pratiques RH
- Ajuster les actions en fonction des résultats obtenus après l’audit

INNOV MAROC

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

17 au 19 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
14 au 16 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
09 au 11 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
11 au 13 Août 2027	Présentiel - Casablanca
13 au 15 Oct. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-maroc.com
Web : https//www.innov-maroc.com

INNOV MAROC — Tous droits réservés