

Cycle Piloter les Ressources Humaines

Lien : https://innov-maroc.com/formation/cycle-piloter-les-ressources-humaines

DURÉE
8 jours (56h)

RÉFÉRENCE
RH31

CATÉGORIE
Management des Ressources Humaines

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Restituer la place et les enjeux de la fonction RH au centre de l'entreprise
- Etudier les aspects techniques, économiques et politiques de la fonction
- Permettre la mise en place des outils et de la méthodologie nécessaires à l'optimisation des Ressources Humaines de l'entreprise

POUR QUI ?

- Membres et futurs membres des services Ressources Humaines

INNOV MAROC



Programme détaillé

1 / Le rôle et la place de la fonction Personnel dans l'entreprise

- Les grandes missions d'une direction des Ressources Humaines :
- mobiliser les personnes
- rendre flexibles les structures
- gérer de façon prévisionnelle l'emploi et les compétences
- Le rôle humain, social et économique
- Le rôle de consultant interne

2 / Le cadre légal

- Notion de contrat de travail
- Conclure un contrat de travail
- Contenu du contrat, domaine négociable
- Le CDD et le Contrat de Travail Temporaire
- La suspension du contrat de travail
- La modification du contrat

3 / Rupture du contrat de travail

- Durée du travail et temps de travail effectif
- Le Comité Social et Economique (CSE)

4 / Les méthodes de recrutement

INNOV MAROC

- Définir le besoin et lister les critères de recrutement
- La recherche de candidats internes et externes : les outils d’identification
- La conduite des entretiens de recrutement
- Les outils et tests de recrutement
- L’art de communiquer : trouver la juste attitude à l’égard du candidat
- Choisir le candidat et intégrer le nouveau recruté

5 / La formation et le développement des compétences

- La réforme de la formation 2018 : les évolutions
- L'élaboration du plan de développement des compétences :
- définition des objectifs de l'entreprise à moyen terme
- recueil des besoins, choix des priorités
- mise en place du plan
- Le CPF, le CPF de transition, l'entretien professionnel
- La gestion des relations avec l'OPCO
- L'évaluation de la formation :
- éléments de l'évaluation
- rôle et implication de la hiérarchie
- mesure de l'impact formation

6 / La gestion des emplois et des compétences

- L'évaluation des fonctions et l'appréciation des performances :
- le contenu des postes
- la cartographie des métiers
- la création du référentiel de compétence
- l’analyse des écarts de compétences et les outils associés
- système d'évaluation des postes
- Les techniques d'appréciation du personnel :
- méthodologie de l'appréciation, entretien d'évaluation, évaluation au poste de travail
- La gestion prévisionnelle des emplois :

INNOV MAROC

- intégration de la GPEC dans le plan stratégique de l'entreprise
- outils à mettre en œuvre
- conséquences sur le recrutement, la gestion des carrières et la formation
- De la gestion des emplois à la gestion des compétences :
- l’évaluation de l’emploi dans l’entreprise
- la notion du maintien dans l’emploi et de la sécurisation des parcours professionnels

7 / La politique salariale et la gestion de la masse salariale

- Les grandes composantes de la politique salariale et les enjeux à venir
- L'évolution de la masse salariale :
- augmentations, promotions…
- évolution en niveau, masse, effet de report, effet de noria, GVT (Glissement, Vieillissement, Technicité)
- La gestion des rémunérations :
- structure salariale
- négociation annuelle
- individualisation des salaires

8 / La retraite et la prévoyance

- Rappel sur les différents régimes de retraites : sécurité sociale, AGIRC/ARRCO
- Les régimes par capitalisation
- Les régimes de prévoyance

9 / Le bilan social

- Les principales caractéristiques composant le tableau de bord et le bilan social
- Elaboration et suivi des tableaux de bord

10 / La communication et les Ressources Humaines

- Le projet d'entreprise

INNOV MAROC

- La place de la communication interne
- Les principales actions de communication interne
- Les outils de la communication interne

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

08 au 17 Fév. 2027	Présentiel - Casablanca
05 au 14 Avr. 2027	Présentiel - Casablanca
31 Mai au 09 Juin 2027	Présentiel - Casablanca
26 Juil. au 04 Août 2027	Présentiel - Casablanca
20 au 29 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

INNOV MAROC

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-maroc.com
Web : https//www.innov-maroc.com

INNOV MAROC — Tous droits réservés