



Management Interculturel et Gestion de Projet

DURÉE
3 jours (21h)

RÉFÉRENCE
MRL238

CATÉGORIE
**Gestion et Animation
de l'Equipe Projet**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Identifier et utiliser les atouts de l'interculturalité
- ✓ Améliorer l'efficacité de l'équipe
- ✓ Savoir gérer un projet transversal et international
- ✓ Créer une conscience de groupe et une dynamique d'équipe
- ✓ Développer les compétences requises pour travailler à distance

POUR QUI ?

- ✓ Responsable de projet
- ✓ Chefs de projets



Programme détaillé

1/ Démarrer un projet dans un contexte interculturel

- Relever les défis et opportunités des équipes projet à l'international
- Construire une équipe performante
- Relever le triple défi du management: interculturel, transverse, à distance
- Prendre conscience de l'impact de la culture sur les relations professionnelles
- Comprendre les fondements de la culture
- Éviter les pièges des stéréotypes
- Connaître les phases de l'adaptation : du choc à la synergie
- Évaluer les niveaux d'interaction entre les cultures
- Constituer l'équipe
- Identifier les attentes de chacun, les différences et les similitudes
- Optimiser les rapports avec les autres
- Harmoniser les processus de travail
- Comprendre les modes de pensée
- Analyser son profil culturel (individuel/groupe)
- Manager avec intelligence culturelle
- Fédérer l'équipe autour d'un objectif commun
- Faire passer son message
- Communiquer l'information et l'intention

2/ Organiser l'équipe projet

- Mettre en place le cadre opérationnel

- Identifier les acteurs et les liens hiérarchiques
- Connaître les quatre piliers du management transverse : coopération, communication, contrôle et communauté
- Diriger, déléguer, soutenir, coacher, adapter son style management
- Définir des processus communs
- Animer avec efficacité des réunions multiculturelles à distance : préparer, structurer, gérer la communication, faciliter la coopération
- Adopter un langage commun et une communication différenciée
- Répartir les rôles et les responsabilités
- Identifier les rôles
- Définir les liens hiérarchiques
- Optimiser la complémentarité au sein de l'équipe
- Communiquer efficacement au sein de l'équipe projet
- Valider le cadre opérationnel
- Négocier les périmètres de chacun sous l'angle interculturel
- Eviter les malentendus

3/ Optimiser les synergies

- Manager à distance
- Identifier les difficultés et trouver des solutions
- Relever les défis managériaux, organisationnels, relationnels
- Manager avec les TIC
- Développer le potentiel de chacun
- Utiliser les techniques de questionnement
- Repérer le style et le mode de communication
- Offrir une écoute adaptée
- Optimiser la performance
- Donner du feedback
- Améliorer la performance
- Adapter son style de communication
- Renforcer la coopération
- Communiquer des messages difficiles

- Faire émerger et gérer un conflit latent
- Créer des synergies à partir des différences
- Identifier les bonnes pratiques

🔗 Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

📅 Prochaines dates programmées

📅 03 au 05 Juin 2026 📍 Casablanca - Maroc

📅 29 au 31 Juil. 2026 📍 Casablanca - Maroc

📅 23 au 25 Sep. 2026 📍 Casablanca - Maroc

📅 19 au 23 Nov. 2026 📍 Casablanca - Maroc

📅 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

🔄 Réservation & Renseignements

📞 **Téléphone** : +212 522 247 210
✉ **Email** : contact@innov-maroc.com
🌐 **Web** : <https://www.innov-maroc.com>

Scannez pour accéder
à la fiche en ligne