

Cycle Directeur de Projets

Lien : https://innov-maroc.com/formation/cycle-directeur-de-projets

DURÉE
10 jours (70h)

RÉFÉRENCE
MRL192

CATÉGORIE
Management de Projet et Pilotage des Projets

INNOV MAROC

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Maîtriser les différentes caractéristiques des environnements dans lequel se déroulent les projets
- Comprendre et prendre en compte les intérêts des différentes parties prenantes des projets
- Adapter et exécuter les processus du management de projets
- Arbitrer ou proposer à l'arbitrage l'ensemble des décisions inhérentes aux projets et aux portefeuilles de projets

POUR QUI ?

- Directeur de grand projet
- Directeur de programme
- Chef de projet



Programme détaillé

1 / Utiliser la stratégie d’entreprise pour orienter la définition des projets

- Transformer la stratégie en programme
- Structurer projet/programme/portefeuille

2 / Choisir l’organisation des projets

- Avantages/inconvénients des différents modes d'organisation des projets
- Placer le poids de la ligne projet par rapport à la structure permanente

3 / Définir la gouvernance des projets sous sa responsabilité

- Définir le processus de lancement, de validation progressive et de réception
- S'intégrer dans la gouvernance de l'entreprise

4 / Mettre le PMO au service de l'entreprise

- Mettre en place un PMO dans l'entreprise
- Définir les KPI de projet et de PMO
- Savoir travailler avec les PMO de tutelle

5 / Mieux se connaître en tant que directeur de projet

- Identifier son profil psychologique et ses styles de management grâce à la Process Com®
- Réagir face au stress dans les situations projet tendues :

INNOV MAROC

- avec la direction de l'entreprise
- avec les chefs de projets
- avec les clients
- avec les contributeurs projet
- avec les fournisseurs
- Développer sa flexibilité

6 / Adapter sa communication à chaque partie prenante du projet

- Utiliser les canaux de communication adaptés à la personnalité de l'interlocuteur
- Verrouiller l'implication des différentes parties prenantes :
- l'accord de la direction sur les orientations prises
- l'accord des clients et des fournisseurs
- l'engagement des contributeurs sur les tâches, les délais et les coûts

7 / Instaurer un climat de confiance dans le projet

- Favoriser les contacts constructifs
- Trouver le bon niveau d'influence et de contrôle
- Communiquer et dialoguer franchement et ouvertement

8 / Optimiser ses relations aux autres dans l'équipe projet

- Donner et recevoir des feed-back de manière positive, non agressive
- Identifier les différentes formes de mécanismes défensifs présents

9 / Développer son rôle de leader : un leadership performant

- Prendre conscience de ses propres qualités de leader
- Dépasser ses rigidités, accroître flexibilité et influence personnelles

10 / La planification des projets avec le juste niveau de mise en tension

INNOV MAROC

- Mesurer la tension sur un projet
- Contractualiser avec les responsables de lot le juste niveau de tension
- Décider quels principes de la chaîne critique mettre en place

11 / La valeur acquise pour détecter les dérives en cours d'apparition

- Savoir communiquer sur la valeur acquise, en faire un outil central
- Intégrer les IPC, voire IPD dans les KPI des projets

12 / La surveillance de l’atteinte de la performance du projet

- Définir la performance en management de projet
- Les indicateurs sur les exigences

13 / Agir avec des contributeurs différents

- Identifier l'ensemble des parties prenantes d'un projet et leurs besoins en communication
- Adapter la communication au contexte et aux impératifs de la conduite du changement

14 / Fonctionner avec des équipes distantes

- Organiser la coopération à distance
- Développer l'autonomie de ses collaborateurs à distance
- Contrôler et évaluer à distance
- Donner du feed-back à distance

15 / Tirer profit de la diversité culturelle dans les équipes internationales

- Cultiver sa compétence interculturelle
- Résoudre les conflits en tenant compte des spécificités culturelles

INNOV MAROC

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

18 au 29 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
15 au 26 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
10 au 21 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
05 au 16 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
30 Août au 10 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-maroc.com
Web : https//www.innov-maroc.com

INNOV MAROC — Tous droits réservés