



Automatisation intelligente des processus RH avec l'IA : de la paie à la gestion des carrières

Lien :

<https://innov-maroc.com/formation/automatisation-intelligente-des-processus-rh-avec-lia-de-la-paie-a-la-gestion-des-carrieres>

 DURÉE
5 jours (35h)

 RÉFÉRENCE
RH175

 CATÉGORIE
**Intelligence Artificielle
et IA Générative pour
les RH**

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Comprendre les principaux usages de l'intelligence artificielle et de l'automatisation dans les RH
- ✓ Identifier les processus RH présentant le meilleur potentiel d'automatisation
- ✓ Cartographier et prioriser les tâches administratives répétitives et chronophages
- ✓ Automatiser une partie des processus d'administration du personnel
- ✓ Optimiser les processus de préparation, contrôle et sécurisation de la paie
- ✓ Exploiter l'IA pour améliorer certains processus de recrutement et d'onboarding
- ✓ Utiliser les données et l'IA pour accompagner la gestion des compétences et des carrières
- ✓ Automatiser les parcours de formation et les processus de développement des talents
- ✓ Concevoir des workflows RH intelligents avec des outils no-code et des solutions d'IA
- ✓ Mettre en place des dispositifs de gouvernance, sécurité, contrôle humain et protection des données RH
- ✓ Identifier et maîtriser les risques liés aux biais, erreurs et décisions automatisées dans les RH
- ✓ Mesurer les gains de productivité, de qualité et de performance générés par l'automatisation
- ✓ Construire une feuille de route d'automatisation RH progressive et alignée sur les priorités de l'organisation
- ✓ Piloter le déploiement d'une solution d'automatisation RH et évaluer son retour sur investissement

POUR QUI ?

- ✓ Directeurs et responsables des ressources humaines
- ✓ DRH et responsables transformation RH
- ✓ Responsables administration du personnel
- ✓ Responsables paie et gestionnaires de paie
- ✓ Responsables recrutement et talent acquisition
- ✓ Responsables formation et développement des compétences
- ✓ Responsables gestion des carrières et mobilité interne
- ✓ HR Business Partners et responsables développement RH
- ✓ Responsables SIRH et transformation digitale RH
- ✓ Data Analysts et responsables data RH
- ✓ Responsables innovation et automatisation des processus RH
- ✓ Managers RH souhaitant intégrer l'IA dans leurs processus
- ✓ Chefs de projets digitaux et consultants en transformation RH
- ✓ Responsables conformité, protection des données et gouvernance RH
- ✓ Professionnels RH souhaitant automatiser et optimiser leurs processus grâce à l'IA



Programme détaillé

1 / Comprendre l'IA et l'automatisation appliquées aux RH

- Identifier les principaux cas d'usage de l'intelligence artificielle dans les processus RH
- Distinguer automatisation classique, RPA, IA générative, machine learning et agents IA
- Évaluer les opportunités, limites, risques et conditions de réussite d'une automatisation RH

2 / Cartographier et prioriser les processus RH à automatiser

- Cartographier les processus administratifs, paie, recrutement, formation et gestion des carrières
- Identifier les tâches répétitives, chronophages, à forte volumétrie ou génératrices d'erreurs
- Prioriser les processus selon leur valeur ajoutée, complexité, risques et potentiel d'automatisation

3 / Automatiser l'administration du personnel

- Automatiser la collecte, la classification et la mise à jour des données administratives des collaborateurs
- Concevoir des workflows numériques pour les demandes, validations, absences, congés et documents RH
- Mettre en place des contrôles automatisés pour améliorer la fiabilité et la traçabilité des opérations

4 / Digitaliser et automatiser les processus de paie

- Identifier les tâches de préparation, contrôle et rapprochement pouvant être automatisées
- Exploiter l'IA pour détecter les anomalies et incohérences dans les données de paie
- Sécuriser les workflows de validation et assurer la traçabilité des opérations sensibles

5 / Automatiser le recrutement et l'onboarding

- Automatiser le tri, la classification et la gestion des candidatures selon des critères définis
- Utiliser l'IA pour assister la rédaction d'offres, la présélection et la préparation des entretiens
- Construire des parcours d'intégration automatisés pour accélérer l'onboarding des nouveaux collaborateurs

6 / Exploiter l'IA pour la gestion des compétences et des carrières

- Cartographier les compétences disponibles et identifier les besoins futurs de l'organisation
- Utiliser l'IA pour rapprocher compétences, postes, formations et opportunités de mobilité interne
- Construire des parcours de développement professionnel fondés sur les données disponibles

7 / Automatiser la formation et le développement des talents

- Identifier les besoins de formation à partir des compétences, performances et évolutions des métiers
- Automatiser les recommandations de contenus et parcours de formation
- Suivre les inscriptions, évaluations, certifications et plans de développement à l'aide de workflows numériques

8 / Concevoir des workflows RH intelligents avec les outils no-code et IA

- Concevoir des automatisations reliant SIRH, messagerie, formulaires, bases de données et outils collaboratifs
- Utiliser des solutions no-code et des assistants IA pour automatiser les tâches et circuits de validation
- Documenter, tester et maintenir les workflows afin de garantir leur fiabilité opérationnelle

9 / Gouverner les données, l'IA et les risques RH

- Protéger les données personnelles et sensibles utilisées dans les processus RH automatisés
- Identifier les risques de biais, d'erreurs, de discrimination et de décisions automatisées inappropriées
- Mettre en place des règles de gouvernance, contrôle humain, traçabilité et sécurité des systèmes IA

10 / Déployer une stratégie d'automatisation RH et mesurer le ROI

- Construire une feuille de route d'automatisation alignée sur les priorités de la fonction RH
- Définir les indicateurs de performance, qualité, productivité, expérience collaborateur et retour sur investissement
- Piloter un projet pilote, mesurer les résultats et organiser le déploiement à l'échelle de l'organisation

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 07 au 11 Déc. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 Téléphone : +212 522 247 210

 Email : contact@innov-maroc.com

 Web : <https://www.innov-maroc.com>