



Construire des Bases de Données Relationnelles Avancées avec Airtable et Smartsheet pour les Équipes Opérationnelles

Lien :

<https://innov-maroc.com/formation/construire-des-bases-de-donnees-relationnelles-avancees-avec-airtable-et-smartsheet-pour-les-equipes-operationnelles>

 DURÉE
5 jours (35h)

 RÉFÉRENCE
BOCG33

 CATÉGORIE
Outils Collaboratifs, No-Code et Gestion du Travail (Notion, Monday, Airtable)

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Comprendre les principes de conception et d'utilisation des bases de données relationnelles
- ✓ Identifier les processus opérationnels pouvant être structurés avec Airtable et Smartsheet
- ✓ Concevoir une architecture de données claire, cohérente et évolutive
- ✓ Créer des tables, relations, champs calculés et vues avancées dans Airtable
- ✓ Organiser efficacement les données, feuilles, rapports et tableaux de bord dans Smartsheet
- ✓ Automatiser les workflows, validations, notifications et tâches répétitives
- ✓ Concevoir des formulaires fiables pour collecter et centraliser les données opérationnelles
- ✓ Construire des tableaux de bord et KPI adaptés au pilotage de l'activité
- ✓ Intégrer les bases avec les autres outils numériques utilisés par l'entreprise
- ✓ Sécuriser les données et mettre en place des règles de gouvernance adaptées
- ✓ Développer des solutions collaboratives facilement exploitables par les équipes
- ✓ Mesurer les gains de productivité et faire évoluer continuellement les systèmes de données opérationnels

POUR QUI ?

- ✓ Responsables opérationnels et Operations Managers
- ✓ Chefs de projets et Project Managers
- ✓ PMO et coordinateurs de projets
- ✓ Responsables administratifs et fonctions support
- ✓ Responsables logistique et Supply Chain
- ✓ Responsables achats et Procurement Managers
- ✓ Responsables RH et gestionnaires de processus
- ✓ Responsables qualité et amélioration continue
- ✓ Data Analysts et Business Analysts
- ✓ Responsables transformation digitale et innovation
- ✓ Office Managers et coordinateurs d'équipes
- ✓ Managers souhaitant structurer et automatiser leurs processus opérationnels
- ✓ Professionnels souhaitant créer des bases de données collaboratives avec Airtable et Smartsheet



Programme détaillé

1 / Comprendre les bases de données opérationnelles

- Comprendre les principes des bases de données relationnelles et leur intérêt pour les opérations
- Identifier les données, entités, relations et processus à structurer
- Définir une architecture adaptée aux besoins des équipes opérationnelles

2 / Concevoir une architecture de données avec Airtable et Smartsheet

- Structurer tables, colonnes, champs, enregistrements et relations
- Éviter les doublons et améliorer la qualité des données
- Concevoir une structure évolutive adaptée aux différents processus métiers

3 / Construire des bases relationnelles avancées dans Airtable

- Créer des tables liées et gérer les relations entre données
- Exploiter les champs Lookup, Rollup et Formule
- Construire des vues personnalisées selon les besoins des utilisateurs

4 / Organiser les données opérationnelles avec Smartsheet

- Structurer les feuilles, rapports et tableaux de bord
- Relier les informations provenant de plusieurs sources
- Exploiter les fonctionnalités de suivi, collaboration et gestion des processus

5 / Automatiser les workflows opérationnels

- Définir des déclencheurs, conditions, actions et notifications
- Automatiser les validations, relances et changements de statut
- Réduire les tâches manuelles et les risques d'erreur

6 / Créer des formulaires et circuits de collecte

- Concevoir des formulaires adaptés à la saisie des données terrain
- Contrôler la qualité et la cohérence des informations collectées
- Connecter les formulaires aux bases et workflows opérationnels

7 / Construire des tableaux de bord et KPI

- Identifier les indicateurs essentiels au pilotage opérationnel
- Construire des dashboards dynamiques et lisibles
- Suivre l'activité, les délais, les ressources, les coûts et les performances

8 / Intégrer les données et les outils de l'entreprise

- Connecter Airtable et Smartsheet aux applications utilisées par les équipes
- Organiser les échanges et synchronisations de données
- Limiter les doubles saisies et créer un référentiel opérationnel cohérent

9 / Sécuriser et gouverner les données

- Définir les droits d'accès selon les profils et responsabilités
- Mettre en place des règles de confidentialité et de gestion des données
- Organiser la maintenance, l'archivage et le contrôle de la qualité des informations

10 / Déployer une solution opérationnelle et collaborative

- Construire un cas d'usage complet à partir d'un processus métier réel
- Accompagner les utilisateurs dans l'adoption de la solution

- Mesurer les gains de productivité et améliorer continuellement la base de données

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 19 au 23 Oct. 2026

 Présentiel - Casablanca

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@innov-maroc.com

 **Web** : <https://www.innov-maroc.com>

Document généré le 10/10/2026 — Réf : BOCG33

INNOV MAROC — Tous droits réservés