

Maîtriser le Prompt Engineering Avancé Appliqué aux Tâches Bureautiques : Rédaction, Analyse de Données et Synthèse

Lien : https://innov-maroc.com/formation/maitriser-le-prompt-engineering-avance-applique-aux-taches-bureautiques-redaction-analyse-de-donnees-et-synthese

DURÉE
5 jours (35h)

RÉFÉRENCE
BOCG31

CATÉGORIE
IA Générative & Bureautique Augmentée

INNOV MAROC

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Comprendre les principes fondamentaux et avancés du Prompt Engineering
- Concevoir des prompts précis, structurés, contextualisés et réutilisables
- Utiliser l’IA générative pour améliorer la qualité et la rapidité des travaux bureautiques
- Rédiger et reformuler efficacement des emails, courriers, notes, comptes rendus et documents professionnels
- Exploiter l’IA pour analyser et comparer des documents complexes
- Transformer des informations volumineuses en synthèses claires et opérationnelles
- Utiliser l’IA pour analyser des tableaux et données structurées
- Construire des prompts multi-étapes pour les tâches professionnelles complexes
- Vérifier, contrôler et améliorer la fiabilité des résultats produits par l’IA
- Appliquer les bonnes pratiques de confidentialité, sécurité et gouvernance des données
- Constituer une bibliothèque de prompts adaptée aux besoins professionnels
- Intégrer progressivement l’IA dans les workflows afin d’améliorer productivité, qualité et efficacité

👥 POUR QUI ?

- Assistantes de direction et assistantes exécutives
- Assistantes administratives et polyvalentes
- Office Managers
- Secrétaires de direction
- Chefs et Cheffes de Cabinet
- Responsables et coordinatrices de l’Assistanat
- Assistants de projets et PMO
- Responsables administratifs
- Collaborateurs des fonctions support
- Managers souhaitant intégrer l’IA dans leurs activités quotidiennes
- Professionnels utilisant régulièrement Word, Excel, PowerPoint, Outlook ou outils collaboratifs
- Toute personne souhaitant développer une expertise pratique du Prompt Engineering appliqué aux tâches bureautiques

INNOV MAROC



Programme détaillé

1 / Comprendre les fondamentaux du Prompt Engineering

- Comprendre le fonctionnement général des modèles d’IA générative
- Identifier les éléments d’un prompt performant : rôle, contexte, objectif, contraintes et format
- Distinguer prompts simples, structurés, itératifs et avancés

2 / Construire des prompts professionnels et structurés

- Utiliser des instructions précises, contextualisées et orientées résultat
- Définir le rôle de l’IA, le contexte métier et les critères de qualité attendus
- Construire des modèles de prompts réutilisables pour les tâches bureautiques

3 / Maîtriser l’IA pour la rédaction professionnelle

- Rédiger, reformuler, corriger et améliorer des emails et documents professionnels
- Adapter le ton, le niveau de formalité et le style au destinataire
- Générer des comptes rendus, notes, courriers, synthèses et supports de communication

4 / Utiliser l’IA pour l’analyse de documents

- Extraire les informations importantes de documents longs
- Identifier les obligations, décisions, échéances, risques et points clés
- Comparer plusieurs documents et produire une analyse structurée

INNOV MAROC

5 / Automatiser la synthèse d’informations complexes

- Transformer des contenus volumineux en synthèses opérationnelles
- Produire des résumés exécutifs, fiches de décision et notes de briefing
- Adapter la profondeur de synthèse selon le profil du lecteur

6 / Exploiter l’IA pour l’analyse de données

- Préparer des instructions pour analyser tableaux et données structurées
- Identifier tendances, anomalies, écarts et indicateurs significatifs
- Transformer des données brutes en conclusions et recommandations exploitables

7 / Maîtriser les techniques avancées de prompting

- Utiliser le prompting par exemples, contraintes et décomposition des tâches
- Construire des prompts multi-étapes pour les travaux complexes
- Utiliser l’itération et le contrôle des résultats pour améliorer la précision

8 / Vérifier, corriger et fiabiliser les résultats de l’IA

- Identifier les erreurs, incohérences et hallucinations potentielles
- Mettre en place une méthode de vérification systématique des réponses
- Distinguer information générée, information vérifiée et information à confirmer

9 / Sécuriser l’utilisation de l’IA en environnement professionnel

- Identifier les données confidentielles et sensibles à ne pas exposer
- Appliquer les principes de confidentialité, protection des données et gouvernance
- Définir des règles internes pour une utilisation responsable de l’IA générative

10 / Construire une bibliothèque de prompts pour la productivité

- Créer des templates de prompts adaptés aux tâches quotidiennes
- Organiser une bibliothèque par métiers, tâches et niveaux de complexité

INNOV MAROC

- Mesurer les gains de temps et intégrer l’IA dans les workflows bureautiques

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

18 au 22 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
15 au 19 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
10 au 14 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
05 au 09 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
30 Août au 03 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

INNOV MAROC

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-maroc.com
Web : https//www.innov-maroc.com

INNOV MAROC — Tous droits réservés