

Exploiter Microsoft Copilot dans Word pour Générer, Réviser et Synthétiser des Documents Professionnels en Quelques Secondes

Lien : https://innov-maroc.com/formation/exploiter-microsoft-copilot-dans-word-pour-generer-reviser-et-synthetiser-des-documents-professionnels-en-quelques-secondes

DURÉE
4 jours (28h)

RÉFÉRENCE
BOCG29

CATÉGORIE
IA Générative & Bureautique Augmentée

INNOV MAROC

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Comprendre les fonctionnalités et les usages de Microsoft Copilot dans Word
- Utiliser l’IA pour générer rapidement différents types de documents professionnels
- Maîtriser les techniques de Prompt Engineering appliquées à la rédaction documentaire
- Améliorer la qualité, la clarté et le niveau de professionnalisme des documents
- Réviser et reformuler efficacement des contenus existants
- Synthétiser rapidement des documents volumineux et extraire les informations essentielles
- Transformer des contenus complexes en notes, tableaux, plans et synthèses exploitables
- Vérifier les résultats produits par l’IA et identifier les éventuelles erreurs ou incohérences
- Appliquer les bonnes pratiques de confidentialité et de sécurité des données
- Mettre en place un workflow documentaire permettant de gagner du temps tout en conservant un contrôle humain sur les productions

POUR QUI ?

- Assistantes de direction et assistantes exécutives
- Assistantes administratives et polyvalentes
- Assistantes de Direction Générale
- Office Managers
- Secrétaires de direction
- Responsables et coordinatrices de l’Assistanat
- Chargés de rédaction et de communication interne
- Responsables administratifs
- Chefs de projets et PMO
- Juristes et collaborateurs des fonctions support
- Managers souhaitant accélérer la production et la synthèse de documents
- Professionnels souhaitant intégrer l’IA générative dans leurs processus de production documentaire

INNOV MAROC



Programme détaillé

1 / Comprendre Microsoft Copilot dans Word

- Découvrir les fonctionnalités de Copilot intégrées à Word
- Comprendre les possibilités et limites de l'IA générative
- Identifier les usages pertinents pour l'Assistanat et les fonctions administratives

2 / Générer des documents professionnels avec Copilot

- Transformer une idée, des notes ou un brief en document structuré
- Générer des comptes rendus, notes, courriers, rapports et synthèses
- Définir le ton, le niveau de détail et le format attendu

3 / Maîtriser le Prompt Engineering dans Word

- Formuler des instructions précises et contextualisées
- Structurer les prompts avec rôle, objectif, contexte et contraintes
- Améliorer progressivement les résultats obtenus avec Copilot

4 / Réviser et améliorer les documents

- Corriger la grammaire, l'orthographe et la formulation
- Reformuler un texte selon différents niveaux de formalité
- Adapter le style, la longueur, la clarté et le ton à l'audience

INNOV MAROC

5 / Synthétiser des documents volumineux

- Résumer rapidement des rapports, études et documents professionnels
- Extraire les informations, décisions et points clés
- Transformer un document long en note de synthèse exploitable

6 / Analyser et transformer le contenu d’un document

- Identifier les incohérences, informations manquantes et points à approfondir
- Transformer des contenus en tableaux, listes ou plans structurés
- Générer des recommandations et pistes d’amélioration à partir du contenu

7 / Sécuriser et contrôler les productions de l’IA

- Vérifier les informations et éviter les erreurs générées par l’IA
- Protéger les données confidentielles et informations sensibles
- Conserver une validation humaine avant diffusion ou utilisation officielle

8 / Construire un workflow documentaire augmenté par l’IA

- Intégrer Copilot dans les étapes de rédaction, révision et synthèse
- Créer une bibliothèque de prompts réutilisables pour l’Assistanat
- Développer une méthode de production documentaire plus rapide, fiable et standardisée

INNOV MAROC

Approche pédagogique

- ✔ Support Ecrit et Projection
- ✔ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✔ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✔ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✔ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✔ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

12 au 15 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
09 au 12 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
04 au 07 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
29 Juin au 02 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
31 Août au 03 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-maroc.com
Web : https//www.innov-maroc.com

INNOV MAROC — Tous droits réservés

INNOV MAROC