



ISO 17020 pour les organismes d'inspection et de contrôle

Lien :

<https://innov-maroc.com/formation/iso-17020-pour-les-organismes-dinspection-et-de-controle>

 DURÉE
8 jours (56h)

 RÉFÉRENCE
MM142

 CATÉGORIE
**Qualité en Laboratoire,
Accréditation et
Normes ISO**

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Comprendre les principes, la structure et les exigences de l'ISO/IEC 17020.
- ✓ Identifier les exigences applicables aux différents types d'organismes d'inspection.
- ✓ Comprendre les notions d'impartialité, d'indépendance, de confidentialité et d'intégrité.
- ✓ Identifier et maîtriser les risques susceptibles de compromettre l'impartialité des inspections.
- ✓ Définir une organisation adaptée aux activités et responsabilités d'un organisme d'inspection.
- ✓ Déterminer les compétences nécessaires aux inspecteurs et au personnel technique.
- ✓ Mettre en place des processus de qualification, habilitation, supervision et évaluation des inspecteurs.
- ✓ Maîtriser la planification, l'exécution, la documentation et la traçabilité des inspections.
- ✓ Définir les exigences applicables aux méthodes, procédures et instructions d'inspection.
- ✓ Assurer la maîtrise métrologique des équipements utilisés lors des inspections.
- ✓ Garantir la traçabilité, l'intégrité et la confidentialité des dossiers et résultats d'inspection.
- ✓ Élaborer des rapports et certificats d'inspection conformes aux exigences applicables.
- ✓ Mettre en place un processus efficace de traitement des réclamations et des appels.
- ✓ Identifier, analyser et traiter les non-conformités du système de management.
- ✓ Préparer et conduire des audits internes selon une approche fondée sur les risques.
- ✓ Préparer efficacement un organisme d'inspection à une évaluation d'accréditation.

👤 POUR QUI ?

- ✓ Directeurs et dirigeants d'organismes d'inspection
- ✓ Responsables techniques
- ✓ Responsables qualité
- ✓ Responsables d'accréditation
- ✓ Responsables QHSE
- ✓ Responsables de systèmes de management
- ✓ Responsables inspection et contrôle
- ✓ Responsables conformité
- ✓ Responsables métrologie

- ✓ Ingénieurs inspection
- ✓ Ingénieurs qualité
- ✓ Ingénieurs conformité
- ✓ Ingénieurs métrologie
- ✓ Ingénieurs techniques
- ✓ Inspecteurs et contrôleurs
- ✓ Chefs d'équipe d'inspection
- ✓ Superviseurs d'inspection
- ✓ Auditeurs internes
- ✓ Auditeurs qualité
- ✓ Responsables amélioration continue
- ✓ Coordinateurs techniques
- ✓ Personnel chargé de la qualification et de l'habilitation des inspecteurs
- ✓ Personnel chargé de la préparation aux audits d'accréditation
- ✓ Consultants en management de la qualité et évaluation de la conformité
- ✓ Professionnels des organismes de certification, d'inspection et de contrôle
- ✓ Organismes intervenant dans les inspections réglementaires ou techniques
- ✓ Organismes d'inspection dans les secteurs BTP, industrie, énergie, pétrole & gaz, mines, transport, automobile, ferroviaire, maritime et équipements sous pression
- ✓ Professionnels souhaitant mettre en place ou améliorer un système de management conforme à l'ISO/IEC 17020
- ✓ Toute personne impliquée dans la réalisation, la supervision, la gestion ou l'évaluation des activités d'inspection et de contrôle.



Programme détaillé

1 / INTRODUCTION À L'ISO/IEC 17020

- Objet, domaine d'application et principes fondamentaux
- Rôle des organismes d'inspection dans l'évaluation de la conformité
- Structure et logique générale de la norme

2 / TYPES D'ORGANISMES D'INSPECTION

- Organismes d'inspection de type A, B et C
- Indépendance et relations avec les activités inspectées
- Critères de distinction et conséquences sur l'organisation

3 / IMPARTIALITÉ ET INDÉPENDANCE

- Identification des risques d'impartialité
- Conflits d'intérêts et pressions commerciales
- Mise en place de mécanismes de sauvegarde et de surveillance

4 / ORGANISATION ET RESPONSABILITÉS

- Structure organisationnelle de l'organisme
- Responsabilités, autorités et fonctions clés
- Maîtrise des activités sous-traitées et externalisées

5 / COMPÉTENCE DU PERSONNEL D'INSPECTION

- Définition des compétences requises
- Qualification, habilitation et supervision des inspecteurs
- Évaluation et maintien des compétences

6 / PROCESSUS ET MÉTHODES D'INSPECTION

- Planification et préparation des inspections
- Méthodes, procédures et instructions d'inspection
- Maîtrise des équipements et moyens nécessaires aux inspections

7 / ÉQUIPEMENTS, MÉTROLOGIE ET TRAÇABILITÉ

- Identification et gestion des équipements d'inspection
- Étalonnage, vérification et traçabilité métrologique
- Gestion des équipements défectueux et analyse de l'impact sur les résultats

8 / MAÎTRISE DES DOCUMENTS, DOSSIERS ET DONNÉES

- Gestion documentaire et maîtrise des versions
- Conservation et protection des dossiers d'inspection
- Traçabilité des résultats, preuves objectives et informations confidentielles

9 / RAPPORTS ET CERTIFICATS D'INSPECTION

- Contenu et structure des rapports
- Conclusions, décisions et preuves associées
- Gestion des corrections, modifications et émission des documents

10 / RÉCLAMATIONS, APPELS ET NON-CONFORMITÉS

- Réception et traitement des réclamations
- Gestion des appels et contestations des décisions

- Analyse des causes et actions correctives

11 / SYSTÈME DE MANAGEMENT ET AUDIT

- Mise en place du système de management
- Audits internes et revue de direction
- Actions correctives, amélioration continue et maîtrise des risques

12 / PRÉPARATION À L'ACCREDITATION ISO/IEC 17020

- Analyse des écarts par rapport aux exigences applicables
- Préparation aux évaluations et audits d'accréditation
- Élaboration d'un plan d'action et simulation d'un audit ISO/IEC 17020

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 26 Oct. au 04 Nov. 2026

 Présentiel - Casablanca

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 Téléphone : +212 522 247 210

 Email : contact@innov-maroc.com

 Web : <https://www.innov-maroc.com>

INNOV MAROC