



Améliorer la Performance du Service Comptable et Financier

Lien :

<https://innov-maroc.com/formation/ameliorer-la-performance-du-service-comptable-et-financier>

 DURÉE
2 jours (14h)

 RÉFÉRENCE
FNC11

 CATÉGORIE
Management Financier

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Positionner les fonctions comptables et financières au sein de l'entreprise
- ✓ Evaluer l'organisation du service comptable et financier
- ✓ Définir des axes de progrès
- ✓ Optimiser l'organisation et l'efficacité du service comptable et financier

POUR QUI ?

- ✓ Directeurs
- ✓ Responsables administratifs et financiers
- ✓ Cadres du service comptable et/ou financier
- ✓ Toute personne devant manager une fonction support

INNOV MAROC



Programme détaillé

1 / Positionner les fonctions comptables et financières au sein de l'entreprise

- Définir les missions et les objectifs du service comptable et financier
- Identifier et analyser les besoins des différents clients

2 / Evaluer la performance des services comptables et financiers

- Garantir la cohérence, la qualité et la conformité de l'information financière :
- Délivrer des informations pertinentes en adéquation avec la stratégie
- Sécuriser l'information financière
- Gérer les différentes contraintes réglementaires, comptables et fiscales
- Analyser les différents processus comptables et financiers (clients, fournisseurs...)
- Evaluer la qualité des prestations du service comptable : réactivité, fiabilité, productivité

3 / Faire évoluer l'organisation

- Implanter un référentiel de gestion unifié et simplifié s'appuyant sur un ERP
- Adapter l'outil aux évolutions de l'entreprise selon des contraintes stratégiques, fonctionnelles et financières
- Uniformiser le reporting : réduire les délais de clôture et de publication financière
- Mettre les référentiels comptable et financier en conformité avec la réglementation en vigueur
- Augmenter la performance : développer l'EDI, le scanning des factures, la gestion électronique des données
- Mettre en œuvre de nouvelles formes d'organisation : centre de service partagé, externalisation...

4 / Optimiser les processus comptables et de reporting

- Etablir les tableaux de bord : définir les indicateurs de performance
- Instaurer une démarche d'observation et d'analyse des performances interne et externe
- Communiquer avec des interlocuteurs différents : savoir mobiliser
- Promouvoir la valeur ajoutée des services comptables et financiers

5 / Rationaliser les systèmes d'information comptable

- Adapter le logiciel aux besoins de l'entreprise selon des critères stratégiques, fonctionnels et financiers
- Analyser la faisabilité du projet, en gérer l'implémentation et le suivi
- Garantir la conformité des référentiels comptables avec la réglementation en vigueur
- Optimiser la performance grâce à la dématérialisation :
 - développer le scanning des factures
 - mettre en œuvre l'EDI avec ses clients et fournisseurs
 - développer la gestion et l'archivage électronique des données

6 / Adapter l'organisation comptable et financière

- Recruter et assurer la montée en compétences des équipes comptables et financières

7 / Revoir les différentes formes d'organisation de la fonction comptable

- Mesurer l'intérêt de mise en place d'un centre de services partagés comptable et administratif
- Externaliser partiellement ou totalement la fonction comptable et financière

8 / Piloter le plan de progrès

- Elaborer les tableaux de bord du service comptable en définissant les indicateurs clés de performance
- Mettre en place une démarche de benchmarking (interne/externe)
- Communiquer et promouvoir les fonctions comptables et financières

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 12 au 13 Nov. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@innov-maroc.com

 **Web** : <https://www.innov-maroc.com>

Document généré le 12/10/2026 — Réf : FNC11
INNOV MAROC — Tous droits réservés