



## Savoir Rédiger et Faire Respecter ses Contrats

Lien : <https://innov-maroc.com/formation/savoir-rediger-et-faire-respecter-ses-contrats>

 DURÉE  
**2 jours (14h)**

 RÉFÉRENCE  
**DTA166**

 CATÉGORIE  
**Secrétariat Juridique et  
Ecrits Juridiques**

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Se familiariser avec le droit des contrats pour sécuriser sa pratique contractuelle
- ✓ Négocier ses contrats en toute sécurité
- ✓ Eviter les erreurs lors de la conclusion et de la rupture des contrats
- ✓ Prévenir et réagir efficacement en cas de non respect du contrat
- ✓ Mesurer et prévenir les risques juridiques de ses contrats

## POUR QUI ?

- ✓ Directeur général, Gérant
- ✓ Responsable Juridique,
- ✓ Responsable Administratif et Financier
- ✓ Responsable Commercial et Marketing
- ✓ Cadre opérationnel
- ✓ Chargé d'affaire

INNOV MAROC



## Programme détaillé

### 1 / Négocier ses contrats

- Connaître la valeur juridique des pourparlers
- Prévoir l'exclusivité des pourparlers
- Rompre des pourparlers sans s'exposer à des sanctions
- Distinguer la valeur juridique d'une lettre d'intention, un accord de principe, une promesse de contrat
- Déterminer les intérêts de conclure des « contrats préparatoires » : pacte de préférence, promesses de contracter
- Assurer la confidentialité des informations échangées
- A partir de quand est-on engagé par le contrat ? Quelle importance attachée à la signature du contrat ? Peut-on se rétracter ?

### 2 / Conclure un contrat en respectant les exigences légales

- Connaître la valeur juridique des pourparlers
- Prévoir l'exclusivité des pourparlers
- Rompre des pourparlers sans s'exposer à des sanctions
- Distinguer la valeur juridique d'une lettre d'intention, un accord de principe, une promesse de contrat
- Déterminer les intérêts de conclure des « contrats préparatoires » : pacte de préférence, promesses de contracter
- Assurer la confidentialité des informations échangées
- A partir de quand est-on engagé par le contrat ? Quelle importance attachée à la signature du contrat ? Peut-on se rétracter ?

### 3 / Comprendre la structure et le contenu d'un contrat

#### 4 / Mesurer les effets de ses contrats

#### 5 / Prévenir et réagir efficacement en cas de non respect du contrat

- Connaître les conditions de formation des contrats
- Identifier l'existence d'un consentement au contrat
- Appréhender le rôle de l' « écrit contractuel »
- Se prémunir contre les risques de nullité du contrat pour « vice du consentement » (violence, erreur, dol)
- Respecter son obligation d'information du partenaire
- Maîtriser les particularités des contrats conclus à distance, notamment par Internet
- Respecter son obligation de communiquer ses conditions générales

#### 6 / Gérer la fin du contrat

### Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

### Prochaines dates programmées

 15 au 16 Oct. 2026

 Distanciel

 15 au 16 Déc. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

## **Réservation & Renseignements**

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : [contact@innov-maroc.com](mailto:contact@innov-maroc.com)

 **Web** : <https://www.innov-maroc.com>

---

Document généré le 12/10/2026 — Réf : DTA166  
INNOV MAROC — Tous droits réservés

INNOV MAROC